LAPORAN BULANAN

**BULAN <Nama Bulan> TAHUN <Tahun>**

**<Nama Program, contoh MSIB 4 / DDB Telkom>**

<Judul Topik Project atau Kegiatan atau Pembelajaran>

<Lokasi>

Monitoring Kegiatan

Program MBKM di Universitas Telkom

oleh :

Nama/Nim



**<Nama Prodi>**

**Telkom University**

**<Tahun>**

**LEMBAR PENGESAHAN**

<Judul Topik Project atau Kegiatan atau Pembelajaran>

Di <Lokasi>

Oleh :

**Nama/ NIM**

**Disetujui dan disahkan sebagai Laporan Bulanan**

**Bulan <Nama Bulan> Tahun <Tahun>**

**<Nama Kegiatan>**



|  |  |
| --- | --- |
| <Kota>, …. ………………. 20 …. | Bandung, …. ………………. 20... |
| Pembimbing Lapangan, | Dosen Wali, |
| <Jabatan> |  |
| <**Nama Pembimbing**> | <Nama Pembimbing> |
| NIP. ……………………………. | NIP. …....................... |

# BAB I

# PENDAHULUAN

*Bagian ini berisi pendahuluan mengenai project magang yang dilaksanakan.*

## Latar belakang

*Tuliskanlah latar belakang dari pelaksanaan magang di perusahaan dan substansi yang digeluti berkaitan dengan tujuan, misi, visi atau fungsi perusahaan.*

## Lingkup

*Tuliskanlah lingkup Project yang menjadi obyek Magang, Lampiran TOR diacu di sini agar lingkup pekerjaan lebih jelas.*

## Tujuan

*Tuliskanlah tujuan atau hasil mengikuti magang yang telah diperoleh*

**BAB II**

**KEGIATAN <Nama Program>**

Rencana kegiatan saya di <Lokasi pada bulan <bulan> tahun <tahun> adalah sebagai berikut :

1.

2. dst

Analisa hasil dari rencana kegiatan di atas adalah sebagai berikut :

1.

2. dst

Hambatan dan upaya untuk mengatasinya adalah sebagai berikut :

1.

2. dst

Rencana perbaikan dari permasalahan di atas adalah sebagai berikut :

1.

2. dst

Berikut saya lampirkan juga beberapa dokumen kegiatan bulan ….. tahun ….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Minggu/Tgl** | **Kegiatan**  **(Lampirkan Foto Kegiatan)** | **Keterangan Kegiatan** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**BAB III**

**PENUTUP**

*Tuliskan apa yang perlu disampaikan sebagai penutup berupa kesimpulan dan saran perbaikan pada Bulan ….. Tahun ….*

## III.1. Kesimpulan

*Tuliskan kesimpulan baik mengenai proses pelaksanaan magang maupun mengenai substansi yang dikerjakan selama menjalani proses magang (jelaskan per point)* *pada Bulan ….. Tahun ….*

## III.2. Saran

*Tuliskan saran baik mengenai proses pelaksanaan magang organisasi Mitra maupun mengenai substansi atau topik yang digeluti selama menjalankan program magang (jelaskan per point) pada Bulan ….. Tahun ….*